

## Factura Pequeño Contribuyente

HEBER HONELFER, DÁVILA DE LA ROSA  
Nit Emisor: 92566154  
HEBER HONELFER DAVILA DE LA ROSA  
17 CALLE 39-21 COLONIA ASUNCION, zona 5, Guatemala,  
GUATEMALA  
NIT Receptor: 112246451  
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
EXTENSION RURAL -DICORER-  
Dirección comprador: 1ERA AVENIDA 8-00 ZONA 9, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
E9EE1616-DB40-4276-8B59-71BA584FBC2A  
Serie: E9EE1616 Número de DTE: 3678421622  
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-jun-2024 11:11:25  
Fecha y hora de certificación: 03-jun-2024 11:11:25

#No.	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JUNIO DE 2024 AL 30 DE JUNIO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3- 744, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-22-2024.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal


CANCELADO

Datos del certificador


Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie E9EE1616, Número de DTE 3678421622 de fecha 30 de junio de 2024, emitida por Heber Honelfer Dávila de la Rosa, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de junio del año 2024, según contrato número 2024-210-1-3-744 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-22-2024. Conste. Guatemala, 30 de junio de 2024


(f)   
Heber Honelfer Dávila de la Rosa  
DPI: 3094 19158 0610



(f)   
Carlos Alfonso Arredondo Contreras  
Jefe Administrativo Financiero  
UDAFA-DICORER



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

	Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1717435295019</b>	Fecha de Generación: <b>Jun 3, 2024, 11:21 AM</b>
<b>Detalle de Documentos</b>		
<b>Tipó Documento:</b>	FEL	
<b>Fecha Emisión:</b>	30/06/2024 11:11:25	
<b>Emisor:</b>	92566154	
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.	
<b>Establecimiento:</b>	HEBER HONELFER DAVILA DE LA ROSA	
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 10000.000000	
<b>No. de Acceso:</b>	0	
<b>Autorización:</b>	E9EE1616-DB40-4276-8B59-71BA584FBC2A	
<b>Serie:</b>	E9EE1616	
<b>Número del DTE:</b>	3678421622	
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202420240603T11:11:2506:00E9EE1616DB4042768B5971BA584FBC2A	
<b>Fecha de la consulta:</b>	03/06/2024 11:21:17	
<b>Estado:</b>	Activo	



## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

Al 03/06/2024 11:21:39



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	92566154
NOMBRE	HEBER HONELFER, DÁVILA DE LA ROSA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-744
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato		RH-029-210-22-2024
Tipo de Servicios		TÉCNICOS
Nombres y Apellidos de la persona contratista		HEBER HONELFER DAVILA DE LA ROSA
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Periodo de este informe	Del: 01/06/2024	Al: 30/06/2024
Monto a pagar		Q. 10,000.00
Prestados en		DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL-DICORER-

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:


A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de Actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo en la verificación de los registros contables de inventarios en tarjetas de responsabilidad de la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural, Sedes Departamentales y Escuelas de Formación Agrícola.	Apoyé en la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural en la verificación de registros contables de inventarios.	100%	FINALIZADO
2) Apoyo en las integraciones contables de bienes en mal estado, para solicitar baja ante el Ministerio de Finanzas Públicas y Contraloría General de Cuentas.	Apoyé en la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural a darle continuidad a los procesos de bienes en mal estado que aún están pendientes de dar de baja ante el Ministerio de Finanzas Públicas y Contraloría General de Cuentas.	100%	FINALIZADO
3) Apoyo en las certificaciones de registros y inventarios de activos.	Apoyé en la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural en la elaboración de certificaciones de registros de inventarios.	100%	FINALIZADO
4) Brindar apoyo en los procedimientos de adquisición de bienes y contratación de servicio conforme las normas y los procedimientos establecidos.	Apoyé al Financiero en los procedimientos de adquisición de bienes.	100%	FINALIZADO

5) Otras actividades que le fueren asignadas por el Jefe de la Unidad Desconcentrada Administrativa Financiera de Administración.	Apoyé al Financiero en los procedimientos de adquisición de bienes.	100%	FINALIZADO
---	---	------	------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
 HEBER HONELFER DAVILA DE LA ROSA  
 DPI: 3094 19158 0610  
 Celular: 4904-9202

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
 Carlos Alfonso Arriavillaga Contreras  
 Jefe Administrativo Financiero  
 UDAFA-DICORER

